



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE IV AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 110 del 10-11-2021

Registro generale n. 1091

Oggetto: FORNITURA STAMPATI CONSIGLIO COMUNALE DEL 17-11-2021 DITTA TIPOLITO ROSETANA IMPEGNO DI SPESA-CIG Z3133D5243

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

OPPURE

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 10-11-2021

IL DIRIGENTE SETTORE IV
(Dot.ssa Fabiola Candelori)

SETTORE III

"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.110, adottata dal Dirigente del Settore IV, o suo delegato, in data 10-11-2021:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.
La determinazione n.110 del 10-11-2021, pertanto, é divenuta ESECUTIVA, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.

11.11.2021
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario
(Dot.ssa Antonietta Crisucci)

IL SEGRETARIO COMUNALE
II DIRIGENTE IV SETTORE

Richiamati:

- il decreto sindacale n.15 (RGN1162) del 17.10.2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto segretario in via temporanea l'incarico di Dirigente IV Settore;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 in data 16.3.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvata la nota di aggiornamento al DUP 2020-2022;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 in data 15.4.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 102 in data 11.05.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 20.12.2001, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento del Consiglio comunale, successivamente modificato con delibere consiliari n. 23 del 29.05.2002, n. 41 del 10.06.2002, n. 56 del 4.12.2007 e n. 74 del 28.12.2012;
- che il "Regolamento per lo svolgimento del Consiglio Comunale" al comma 6 dell'art.20 così recita:
Il Presidente del Consiglio assicura la divulgazione dell'Ordine del Giorno mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e mediante affissione dei manifesti";
Dato atto che per il giorno 17 novembre 2021 alle ore 18,30 è stato convocato il Consiglio Comunale in seduta ordinaria pubblica;

Visto che bisogna ordinare, un numero di manifesti pari a 25 (formato 70x100) riportanti la data di convocazione e gli ordini del giorno da affiggere sul territorio comunale;

Dato atto che l'Ufficio ha svolto un'indagine di mercato per la fornitura in questione rivolta a diverse ditte locali e che la Ditta Tipolito Rosetana, riconfermando la somma di € 62,75 oltre iva al 22% per 25 manifesti, è risultata la Ditta che ha offerto il prezzo più congruo per l'Ente (cfr mail del 12.10.2021);

Visto pertanto che occorre procedere ad impegnare a favore della ditta Tipolito Rosetana via Brasile 1/D la spesa complessiva di € 76,55 c.iva occorrente per tale fornitura;

Visto l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 ss.mm.ii il quale prevede che per servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

Visto che la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) e verrà liquidata entro 30 gg. dall'acquisizione della stessa al protocollo generale dell'Ente;

Vista la regolarità del Durr e il modello di tracciabilità finanziaria della Ditta agli atti del fascicolo;

Visto che l'Ufficio ha acquisito il seguente numero di Cig Z3133D5243;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2021 a rischio M e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:

1) Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;

2) Controllo della Determinazione in base al regolamento ai controlli interni;

- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

DETERMINA

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;
- 2) di affidare alla Ditta Tipolito Rosetana di Roseto degli Abruzzi la fornitura di n. 25 manifesti 70x100 occorrenti per la convocazione del Consiglio Comunale del 17 Novembre 2021 per una somma di complessiva di € 76.55 (pari ad € 62,75 oltre iva al 22%);
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | |
|------------------------|--|--------------------|---|---------------------------|----|
| Eserc. Finanz. | 2021 | | | | |
| Cap./Art. | 27 | Descrizione | Servizi diversi organi istituzionali 01.01-1.03.02.16.000 | | |
| Miss./Progr. | | PdC finanz. | | Spesa non ricorr. | |
| Centro di costo | | | | Compet. Econ. | |
| SIOPE | | CIG | Z3133D5243 | CUP | |
| Creditore | Ditta Tipolito Rosetana via Brasile Roseto degli Abruzzi | | | | |
| Causale | Fornitura n.25 manifesti 70x100 per convocazione consiglio comunale del 17 novembre 2021 | | | | |
| Modalità finan. | Mezzi propri | | | Finanz. da FPV | |
| Imp./Pren. n. | | Importo | € 76.55 i.c. | Frazionabile in 12 | No |

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabiola Candelori;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Comunale
 Dirigente Settore IV
 Dott.ssa Fabiola Candelori

